

ACTA

ACTA DE LA REUNIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL REALITZADA EN DATA 22 DE JULIOL DE 2020

REUNIÓ 4 del curs 2019-2020

PRESIDENT

Sra. Teresa Ciurana i Satlari

VOCALS ASSISTENTS

Sra. Teresa Buch Llorach
Sr. Alfredo Vega López
Sr. Carles Codina Verdaguer
Sr. Marc Gijón Delgado
Sra. Marta Codina Vives
Sr. Ricard Sanmartí Falguera
Sra. Carme Olmo Enri
Sra. Glòria Nogueras Carnicero
Sr. Xavi Messeguer Ferrer
Sr. Pep Falcó Soler
Sra. Laura Tamayo Garrich
Sr. Damià Hoyos Marín
Sr. Jaume Ventura Izquierdo
Sra. Dolores Romero Medina
Sr. Gustavo Pérez Sampedro
Sra. Roser García
Sra. M^a Antonia Parera Servera
Sr. Joan Vert
Sr. Carles Cereceda
Sr. Xavier Rodríguez Pérez
Sr. Albert Martí
Sr. Gregori Pérez
Sr. Fco José Navajas
Sr. Joan Rocamora
Sra. Teresa García Espada
Sr. Ramon Alemany Güell
Sra. Aina Martínez
Sr. David Aguinaga Abad

Sra. Montserrat Rovira Noguera
Sra. Lucía Linuesa
Sra. Raquel Maria García Mesa
Sr. David Sánchez Carreras
Sra. Maria Adoración Solvas

EXCUSATS

Sra. Elisabeth Notivoli Gómez
Sra. Jihane Boulaich
Sr. Ahmed El Musai
Sr. Alex Martínez Mendoza
Sra. Isabel Amate
Sra. Lúdia Cantón Valero
Sra. Conxita Navarro
Sr. Manel Mañas Triviño
Sra. Mercè Bernabeu Nieto
Sra. Marissa Gil
Sra. Marta Paz
Sr. Arnau Martínez
Sr. George Peter Grayling
Sr. Manuel Blanco Vilches
Sr. Manel Vazquez Osorio
Sra. Estela Isanta Palenzuela

SECRETÀRIA

Sra. Teresa Cabanes i Santanach
Sra. Griselda Torrens Remolà (pren acta)

CONVIDATS

Sr. Eduard Casserras
Sr. Rafael Homet
Sr. Santiago Martínez

En sessió telemàtica per Teams , a la ciutat de Terrassa, el vint-idos de maig del dos mil vint , a les 17:30 hores, es reuneixen els membres del Consell Escolar Municipal sota la Presidència de la regidora d'Educació, Sra. Teresa Ciurana i Satlari. La reunió es fa telemàticament per la situació d'excepcionalitat del COVID-19.

ACTA

S'inicia la sessió amb la presentació de l'ordre del dia per part de la Presidenta del CEM, d'acord amb els epígrafs que seguidament es tractaran.

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.

La Sra. Teresa Ciurana dona la benvinguda a tots els presents.

Acte seguit s'acorda per unanimitat dels membres presents aprovar l'acta anterior.

2. Planificació curs 2020-21.

La Sra. Teresa Buch, explica com s'està plantejant l'obertura del curs 2020-2021.

El Departament d'Educació ha donat unes instruccions, aprovades pel PROCICAT, del disseny del pla d'obertura. Cada centre ha de fer el seu, en funció del número d'alumnat que té, dels espais que disposa i dels recursos que tenen.

Aquests plans d'obertura s'han de preparar a curs vista tot i que és possible que s'hagin de modificar en funció de diversos factors i de l'evolució de la pandèmia.

En ells s'han de definir els grups, horaris i espais.

S'han de mantenir grups estables i la interrelació entre grups ha de ser la mínima.

Han de permetre la traçabilitat en cas d'haver-hi un cas positiu. L'objectiu és que hi hagi un pla de contingència que permeti el tancament parcial o total dels centres escolars. Si s'ha de fer alguna intervenció que sigui el màxim quirúrgica possible.

En aquest pla d'obertura també s'inclou la neteja i altres mesures de prevenció de riscos que s'hagin d'aplicar.

Els centres estan habilitant accessos nous, per poder facilitar les entrades i sortides. Aquells que només disposin d'un accés hauran de fixar un horari d'entrades i sortides per grups. El Servei d'educació està treballant paral·lelament amb Via pública per tal de gestionar les marques que es posaran a les voreres per evitar aglomeracions i poder mantenir les distàncies de seguretat. Paral·lelament s'està estudiant a causa de la demanda d'alguns centres, la possibilitat de tancar alguns carrers en els horaris d'entrades i sortides, sempre que, aquests siguin vies secundàries. Via Pública informa, de la impossibilitat de poder realitzar aquests tancaments per manca de prou efectius de la policia. En haver ja aquesta experiència en alguns centres de la ciutat que ho gestionen amb l'ajut de voluntàries de les AFA i AMPA es parla de la possibilitat de demanar als centres que ho sol·licitin de gestionar ells amb l'ajut de les seves AFA i AMPA aquests tancaments.

Via Pública es compromet a estudiar amb cura cas per cas.

Els centres tenen fins el dia 23 de juliol per presentar els seus plans i aquests seran revisats durant el mes d'agost i aprovats al setembre.

El Sr. Damià Hoyos intervé parlant sobre la mobilitat en aquesta situació de la COVID-19, de l'augment de l'ús del vehicle privat i apunta que els dies de pluja es poden generar embussos considerables. També pregunta sobre els horaris d'obertura esglaonada dels centres escolars i finalment fa esment sobre els grups estables, es parla de grups estables a l'aula, grups estables al menjador i potser també s'haurà de parlar de grups d'extraescolars. Pregunta què passarà quan aquests grups estables surtin al carrer o quan es facin extraescolars fora del recinte escolar.

La Sra. Teresa Buch informa que Via pública ja ho té estudiat i la seva experiència els hi diu que no hi ha una relació directa. En relació amb els horaris d'obertura dels centres escolars comenta que aquests són en funció de cada centre i dels seus accessos. Comunica que s'estan estudiant.

ACTA

En referència als grups estables diu que, aquests seran el grup classe i que aquests podran coincidir amb altres grups estables al menjador o al pati, en funció de l'espai que disposin, sense interrelacionar-se. En les extraescolars no es podrà parlar de grups estables. Tot i que haurà d'haver-hi una traçabilitat que serà molt complexa i on la informació serà molt important.

El Sr. Alfredo Vega diu que s'han de preveure mesures en cas de confinaments parcials i s'haurà de conscienciar a les famílies de les mesures que hauran de prendre a les seves llars. Demana que es faci una campanya d'informació.

La Sra. Teresa Buch explica que les famílies rebran tota la informació necessària i que hauran de signar un document d'autoresponsabilitat. Ens hem de conscienciar totes i tots que estem en una situació molt excepcional i que es tracta d'una pandèmia i totes hem de ser responsables.

El Sr. José Navajas recorda que en la darrera sessió del CEM es va dir que es faria un llistat d'espais municipals per si s'havien de fer desdoblament. També pregunta per la possibilitat de contractació per part de l'ajuntament d'agents cívics. No considera oportú haver de dependre de les AFA o AMPA pel tancament de carrers.

La Sra. Teresa Buch en referència al llistat d'espais municipals diu que les condicions han variat molt des de l'inici i que molt pocs centres escolars han sol·licitat espais addicionals. Algun centre ha demanat disposar d'una zona d'esbarjo. Comenta que s'entén perfectament que no pot recaure sobre el voluntariat de les AFA i AMPA, aquest tancament dels carrers, però actualment la situació econòmica de l'ajuntament no permet fer aquestes contractacions. S'han de trobar solucions entre tots. Potser s'hauria de contemplar aquesta possibilitat des del pla de xoc, però el primer que s'ha d'aprovar des del pla de xoc és la contractació de més professorat per les escoles municipals i personal de reforç als menjadors, etc.

La Sra. Teresa Cabanes explica les novetats d'obertura de nous grups pel curs 2020-2021.

Com ja es va explicar anteriorment el curs passat es van obrir vuit mitjos grups amb el compromís per part del Departament que aquest curs passessin a ser grups sencers.

Aquesta petició ja ha estat aprovada i els centres ja han estat informats escolars. Essent els següents.

- 1 grup de 3r a l'escola El Vapor
- 1 grup de 4t a l'escola El Vallès
- 1 grups de 4t a l'escola Serra de l'Obac
- 1 grup de 5è a l'escola Ramón y Cajal
- 1 grup de 6è a l'escola Pere Viver

I s'han consolidat els dos grups que van quedar pendents el curs 19-20 del 1r a l'escola Agustí Bartra i del 2n a l'escola a Antoni Ubach.

Explica també que quan es va tancar el període de preinscripció es va observar que en els centres de secundària hi havia hagut més demanda de places en els centres on no s'havien posat bolets que en centres on s'havien posat. Es va consensuar amb els centres afectats fer un canvi de grups, quedant de la següent manera:

- Institut Can Jofresa passa de 4 a 5 grups
- Institut Sta. Eulàlia passa de 3 a 2 grups
- Institut Mont Perdut passa de 4 a 5 grups
- Institut Investigador Blanxart passa de 5 a 4

D'aquesta manera s'aconsegueix tenir a moltes més famílies satisfetes amb el resultat del centre assignat, ja que aquest formava part de les seves primeres opcions.

ACTA

3. Aprovació dies de lliure elecció curs 2020-21.

Presentades les tres propostes es passa a la votació i s'aprova per majoria la primera.

Quedant aprovats com a dies de lliure elecció pel curs 2020-2021:

30-10-2020 (divendres)
07-12-2020 (dilluns)
15-02-2021 (dilluns)
30-04-2021 (divendres)
24-05-2021 (dilluns)

4. Resultat de la matriculació curs 2020-21.

La Sra. Teresa Cabanes diu que com que els centres escolars encara estan fent el tancament del curs escolar i la confirmació de matrícula encara no ha finalitzat, dona una informació general i que en la primera sessió del CEM del curs vinent es donarà més informació.

Informa que d'ençà que es va iniciar el projecte d'equitat la reserva de places ha augmentat considerablement en els darrers tres anys. Aquest any s'han ocupat a P3 un 55,70% de les places envers el 56,18% del curs passat i a 1r d'ESO aquest any s'ha ocupat un 89,90% de les places envers el 87,90% del curs passat.

Es fa una valoració molt satisfactòria des de la comissió de garanties, tenint en compte l'excepcionalitat del moment, ja que s'han assolit percentatges molt similars al del curs passat.

Tot i que des del Servei d'educació s'havia prioritzat la reserva de places a P3, finalment es va optar per prioritzar la de 1r d'ESO, ja que el temps és menor a la secundària, hi ha més concentració d'alumnat i és més difícil per la manca d'espais i perquè al disposar de més places a P3, és més fàcil la redistribució a partir de les sol·licitus de fora de termini que estan arribant a l'OME.

Una altra decisió de la comissió de garanties ha estat fer un increment lineal a 1 d'ESO a causa de la manca de places en el moment de la preinscripció. El dia 27 acaba la confirmació de matrícula i a partir del dia 28 la comissió de garanties començarà a treballar les reclamacions que es concentren principalment a P3 i a 1r d'ESO. També es començaran a treballar les dels alumnes que provenen de fora del municipi i que el sistema no els ha assignat plaça o les de les famílies amb més d'un fill a qui el sistema els hi ha assignat places a diferents centres. També s'informa que s'observa una important disminució dels casos de fora de termini presentats a l'OME un cop finalitzada la preinscripció als centres escolars. El Sr. Damià Hoyos pregunta sobre les famílies que tenen germans separats en diversos centres per diferents motius. També demana informació sobre els bolets de cara al setembre.

La Sra. Teresa Cabanes especifica que no es poden vulnerar els drets de les famílies que han presentat les sol·licituds dins del termini i s'han de respectar les llistes d'espera. Comenta que és diferent en el cas de nouvinguts al municipi i que el sistema no ha detectat que són germans. També fa un incís en la casuística de les famílies que tot i tenir un fill escolaritzat en un centre, opten per fer la sol·licitud de plaça per un segon fill en un centre diferent i per tant no tenen els punts de germans i a l'entrar el petit elles consideren que tenen germans separats quant no és així.

ACTA

Informa que els criteris de la comissió de garanties estan penjats a la web, ja que són dades públiques. Enviará l'enllaç als membres del CEM. El Sr. David Aguinaga vol saber si hi ha variació en la preinscripció als centres concertats i també pregunta sobre que passa amb les places de reserva no ocupades.

La Sra. Teresa Cabanes diu que s'observa una certa disminució en la preinscripció a la concertada.

En referència a les places de reserva informa que a 1r d'ESO ja no en queden, ja que totes les que estaven buides les va ocupar amb alumnes ordinaris i que a P3 ha estat diferent perquè hi ha places i es podran redistribuir en els fora de termini.

El Sr. Eduard Casseres explica que des del departament es valora molt positivament la feina feta des del Servei d'educació durant la pandèmia. Pregunta si s'ha fet esment de l'increment de grups perquè s'ha incorporat més tard i no se n'ha assabentat.

Explica que amb aquest increment s'ha intentat mantenir la filosofia del pla de segregació i no tancar línies. Aquesta ha estat decisió conjunta del Departament d'educació i l'ajuntament havent escoltat a les direccions dels centres. La Sra. Teresa Cabanes informa que s'havia parlat de l'increment de grups amb anterioritat.

La Sra. Teresa Ciurana li agraeix la segona part de la seva intervenció i el reconeixement al Servei d'Educació.

La Sra. Roser Garcia veu amb preocupació com les famílies que han acceptat una plaça a la concertada, el curs següent la sol·liciten a la pública pregunta si és que hi ha algun canvi en les condicions del primer curs al segon. El Sr. Eduard Casseras diu que no es tenen dades exactes i que és un objectiu recollir-ne per poder fer una valoració exhaustiva i no basada en percepcions ni opinions.

5. Calendari reunions CEM curs 2020-21.

A causa de la situació actual, se seguiran programant de moment de forma digital. Es proposen les següents dates:

- 1a. Finals de setembre-principis d'octubre
- 2a. Finals de novembre
- 3a. Principis de març
- 4a. Finals de juny-principis de juliol

Es concretaran les dates més endavant.

6. Informacions diverses.

La Sra. Teresa Ciurana informa de l'aportació per part de l'empresa Kern Pharma de 200 portàtils que es rebran aquesta setmana a l'ajuntament, però que és distribuïran d'acord amb les necessitats de la ciutat i del Departament al setembre.

També comenta que a la reunió d'ahir de la comissió de menjadors es va informar del que passa el curs vinent en referència a l'empresa que els gestiona.

ACTA

El curs vinent s'ha fet una pròrroga amb l'empresa actual, però ja s'està treballant per l'alternativa que es vol en la nova contractació.

Passa la paraula al Sr. Santi Martínez també present a l'esmentada reunió del dia anterior.

El Sr. Santi Martínez informa que a la reunió es va presentar l'estudi que s'ha fet de les opcions de gestió dels menjadors i que es farà arribar als membres del CEM. Explica que es va establir un pla de treball on hi haurà dos grups. Un que farà el seguiment de la nova licitació i un altre que treballarà per veure com es pot millorar l'actual procediment que hi ha d'inspecció del menú.

El Sr. Damià Hoyos intervé en referència al punt anterior i pregunta a qui estaran destinats els 200 portàtils.

La Sra. Teresa Ciurana respon que la decisió està encara per pendre juntament amb Serveis Territorials i diu que el departament s'ha compromès ell mateix amb secundària, batxillerats i cicles formatius. A l'ajuntament li tocarà comprometre's més amb primària.

El Sr. Damià Hoyos també comenta que en l'anterior sessió del CEM es va parlar de donacions del material informàtic i de problemes de connectivitat. Vol saber si hi ha algun pla pels possibles casos d'alumnes que es poguessin veure afectats per petits confinaments.

La Sra. Teresa Ciurana diu que, tenint en compte que ara ja es té un històric, a la que s'hagi de confinar un grup, el plantejament és que des del Departament, ajuntament i els mateixos centres, aquestes necessitats quedin cobertes. Pel que fa al tema de les connexions, dona la paraula al Sr. Eduard Casserras.

El Sr. Eduard Casserras explica que des del departament s'ha anunciat una inversió molt important en dotacions i connectivitat, però que encara no hi ha res concretat. En l'àmbit de ciutat se'ls hi va demanar als directors dels centres públics una actualització de les necessitats detectades. Als plans d'obertura aquestes dades també hi consten. Tot i que ja s'ha vist la importància de tenir dispositius i connectivitat, cal destacar que tot i ser necessària, no és suficient, ja que el context familiar i l'acompanyament són fonamentals.

7. Precs i preguntes.

El Sr. José Navajas considera que des de la regidoria i des del CEM, s'hauria de fer una queixa formal al Departament en referència a la incorporació del personal de reforç, ja que considera que és tardana i insuficient. A parer seu s'haurien d'incorporar el dia 1 de setembre i no pas el 7.

La Sra. Teresa Ciurana no considera oportú fer una queixa formal. En tot cas es podria enviar una carta per demanar que aquesta incorporació sigui el dia 1 de setembre i demana al Sr. Eduard Casserras que completi les dades.

El Sr. Eduard Casserras lamenta no tenir les dades exactes de la contractació que s'ha fet però ressalta que és evident que s'ha fet un gran esforç i intueix que el problema d'aquesta incorporació el dia sigui per un problema de gestió.

El Sr. Carles Codina comenta que la tasca que s'està fent des del departament i la regidoria és molt lloable tenint present les condicions actuals. Manifesta que la despesa informàtica que s'ha fet i la que està prevista és la més gran que mai s'ha fet. Com a representant del grup municipal d'ERC i personalment vol mostrar el seu agraïment.

El Sr. Damià Hoyos pregunta sobre l'estat de les obres a l'escola Sala i Badrinas i si ja es té un pla d'accés a l'escola Auró.

ACTA

El Sr. Eduard Casserras tampoc pot informar sobre la pregunta del Sr. Damià Hoyos, ja que no disposa de la informació.

El Sr. Eduard Casserras mostra el neguit i la impressió que té quan surt d'una sessió del CEM. Té la impressió que els membres del CEM són massa deutors amb el sector que representen i considera que això impedeix un major i millor rendiment de les sessions.

La Sra. Teresa Ciurana comparteix la intervenció del Sr. Eduard Casserras i la troba molt interessant.

El Sr. Alfredo Vega pregunta per la situació de les targetes moneder.

La Sra. Teresa Ciurana diu que la darrera informació que li consta és que continuarien vigents, però no en sap res més.

El Sr. Carles Cereceda sosté la reflexió del Sr. Eduard Casserras i creu que potser s'haurà d'augmentar el nombre de sessions.

També vol demanar a l'ajuntament que augmenti la dotació que dona als infants de la ciutat per l'adquisició de material escolar, sortides, etc. Considera que aquest és un element que també ajuda a l'equitat.

La Sra. Teresa Ciurana manifesta que es farà el que es podrà, ja que aquests anys és molt complicat a causa de l'augment de despeses que hi ha hagut aquest any. En pren nota.

El Sr. José Navajas comenta que no s'ha de perdre l'esperit crític. També manifesta el seu acord en fer una proposta i no una queixa formal.

La Sra. Teresa Ciurana proposa enviar una carta demanant que s'intenti començar el dia 1 si a la resta dels membres del CEM els hi sembla correcte.

El Sr. Damià Hoyos recorda que no ha obtingut resposta sobre la pregunta de la incorporació d'educadors socials als centres. Manifesta que creu recordar que dins del marc d'educació 360 s'havia parlat en algun moment de la incorporació de personal com a educadors socials, psicopedagogs a les aules.

La Sra. Teresa Ciurana diu que EAP amplia el nombre de psicopedagogs i treballadors socials.

El Sr. Gregori concreta que són 4 psicopedagogs més i 2 treballadores socials les noves incorporacions a l'EAP. I que aquest augment el causa la situació actual si no que ja estava programat.

El Sr. Eduard Casserras fa esment que des del Departament es defensa cada cop més l'acompanyament social a l'aula del mestre amb professionals de l'àmbit social. Comenta també que el Director de Serveis Territorials ha parlat de la contractació de més de 700 TIS que és destinaran a centres de màxima complexitat per tal de revestir dèficit més gran que hi ha, que és l'abandonament i l'absentisme escolar.

La Sra. Teresa Ciurana comenta que queda per esbrinar el tema de les targetes moneder, les obres de l'Auró, fer la petició per agilitzar la contractació i plantejar l'augment de la dotació per a material escolar.

ACTA

I sense altres temes a tractar, es tanca la sessió a les .19.50.h.

La Secretària que certifica

Teresa Cabanes

ACTA PROVISIONAL